

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE
„Alexandru Ioan Cuza”**



**NESECRET
Exemplar unic**

Nr. 4527260 din 13.09.2019

SENATUL UNIVERSITAR

HOTĂRÂRE

I. Se aprobă Metodologia privind recunoașterea automată, de către Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții universitare acreditate din străinătate, potrivit textului anexat la prezenta hotărâre.

II. În termen de cinci zile lucrătoare de la adoptare, SACIM va publica textul anexei la prezenta hotărâre pe site-ul instituției.

PREȘEDINTE,

**Comisar-șef de poliție
Conf.univ.**

Dr. Dragoș Andrei IGNAT

**București, 13 septembrie 2019.
Nr. 162**

ANEXĂ la HSU nr. 162 din 13.09.2019
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „ALEXANDRU IOAN CUZA”



METODOLOGIE

privind recunoașterea automată, de către Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate

**BUCUREȘTI,
2019**

Cadrul normativ:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr.294/2007 privind organizarea și funcționarea Academiei de Poliție „Al.I.Cuza”, toate cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5922/2016 - pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale privind aprobarea Listei universităților de prestigiu din alte state (actualizată periodic);
- Carta universitară a Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”;

Art. 1

(1) Prevederile prezentei metodologii se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe, care optează pentru recunoașterea funcțiilor didactice obținute în instituțiile de învățământ universitar acreditate din străinătate.

(2) Recunoașterea automată de către Academia de Poliție ”Al.I.Cuza” (Academia) a funcțiilor didactice obținute în instituțiile de învățământ universitar acreditate din străinătate se realizează numai dacă acestea au fost obținute în:

- a. instituții de învățământ universitar acreditate din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană;
- b. universități de prestigiu din alte state prevăzute în *Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului de resort, actualizată periodic.*

(3) Funcțiile didactice obținute la alte instituții de învățământ universitar acreditate decât cele menționate la alin. (2) se recunosc numai în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental sau interuniversitar.

(4) Funcțiile didactice în instituțiile de învățământ superior, potrivit art.285 din Legea 1/2011, sunt:

- asistent universitar;
- lector universitar/șef de lucrări;
- conferențiar universitar;
- profesor universitar.

(5) Ocuparea unui post didactic în Academie se realizează conform normelor legale în vigoare și conform *Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”.*

Art. 2

Academia consultă, dacă este cazul, Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (denumit în continuare CNRED) și Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU).

Art.3

Procedura de recunoaștere

- (1) Academia inițiază procesul de recunoaștere a funcțiilor didactice obținute în instituțiile de învățământ universitar acreditate din străinătate, în urma depunerii dosarului de către solicitant la Serviciul Management Resurse Umane din cadrul instituției.
- (2) În vederea recunoașterii automate a funcțiilor didactice, dosarul solicitantului va cuprinde următoarele documente:
 - a) cerere de recunoaștere a funcției didactice (prevăzută în Anexa I);
 - b) actul de identitate al solicitantului – copie;
 - c) dovada schimbării numelui (dacă este cazul) – copie și traducerea legalizată;
 - d) diploma de doctor, dacă actul de studii este obținut în România sau la una din instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate la art.1 alin. 2 din prezenta metodologie, respectiv atestatul de recunoaștere a diplomei de doctor emis de CNRED, dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate – copie și traducere legalizată;
 - e) dovada funcției didactice, eliberată de instituțiile prevăzute la art.1 alin. 2 și 3 din prezenta metodologie - copie și traducere legalizată;
 - f) Curriculum Vitae (format Europass);
 - g) Lista publicațiilor.
- (3) Actele de studii supuse recunoașterii sunt autentificate cu Apostila de la Haga pentru statele care sunt părți ale Convenției privind apostila de la Haga, iar pentru celelalte state, actele de studii sunt supralegalizate sau însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de autoritățile competente din țara de proveniență. Scutirea de apostilare sau supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte, sau pe bază de reciprocitate.

Art. 4

Etapele procesului de recunoaștere a funcțiilor didactice

- (1) Înregistrarea cererii și preluarea dosarului de către Serviciul Management Resurse Umane.
- (2) Verificarea documentelor depuse la dosarul de recunoaștere în conformitate cu prezenta procedură și cu dispozițiile OMENCȘ 5922/2016 *pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate.*
- (3) În situația în care se constată că dosarul nu conține toate documentele solicitate pentru recunoaștere, se înștiințează solicitantul în scris despre acest lucru, acesta având la dispoziție 10 zile calendaristice pentru completarea dosarului.
- (4) După completarea dosarului/ la expirarea termenului prevăzut pentru completarea dosarului, Serviciul Management Resurse Umane transmite dosarul de recunoaștere în termen de o zi lucrătoare Comisiei pentru Resurse umane, buget și finanțe din cadrul Senatului Academiei.

(5)Întrunirea Comisiei pentru Resurse umane, buget și finanțe pentru evaluarea dosarului și aprobarea Raportului de evaluare al Comisiei prin hotărârea Senatului.

(6)Dacă prin hotărârea Senatului se recunoaște funcția didactică obținută în străinătate, Serviciul Management Resurse Umane redactează *Decizia de recunoaștere a funcției didactice obținută în străinătate* , o supune spre aprobare Rectorului Academiei și informează solicitantul în scris cu privire la recunoașterea funcției didactice.

(7)Dacă prin hotărârea Senatului nu se recunoaște funcția didactică obținută în străinătate, se informează solicitantul în scris cu privire la respingerea dosarului.

Art. 5

(1) Hotărârea Senatului Academiei poate fi contestată o singură dată, în termen de 10 de zile calendaristice de la comunicarea acesteia, printr-o cerere motivată care se depune la secretariatul Academiei de Poliție sau se transmite prin poștă.

(2) Contestațiile se soluționează de către instanța de contencios administrativ.

Art.6

Termenul de soluționare a dosarului de recunoaștere a funcțiilor didactice este de 45 zile calendaristice de la data înregistrării dosarului la Serviciul Management Resurse Umane din cadrul Academiei de Poliție "Al. I. Cuza".

Art.7

Decizia de recunoaștere a funcțiilor didactice se emite de către Rectorul Academiei de Poliție "Al. I. Cuza".

Art.8

(1) Recunoașterea funcțiilor didactice obținute în străinătate de către Academia de Poliție "Al. I. Cuza" este valabilă și produce efecte juridice la nivelul acestei instituții.

(2) Recunoașterea funcției didactice de către CNRED este valabilă și produce efecte juridice pe întreg teritoriul României.

Art .9

În situația în care Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” sesizează existența oricăror suspiciuni privind autenticitatea actelor de studii, aceasta are datoria de a sesiza organele abilitate.

Art.10

(1) Prezenta intră în vigoare pe data de 02.10.2019.

(2) Anexa face parte integrantă din prezenta metodologie.

NESECRET

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

Exemplar unic



Nr. din

AVIZAT,

**RECTORUL
ACADEMIEI DE POLIȚIE “Al. I. Cuza”
CERERE**

PENTRU RECUNOAȘTEREA FUNCȚIILOR DIDACTICE

Domnule/Doamnă Rector,

Subsemnatul/a, nume anterior (dacă este cazul), născut/ă la data de....., cu domiciliul în....., posesor/posesoare a diplomei de doctor cu nr.....eliberată la data de, de instituția....., din țara....., în domeniul de studii universitare de doctorat....., a atestatului de recunoaștere în domeniul....., având nr., din data de, eliberată de instituția....., din țara....., prin prezenta solicit a mi se recunoaște funcția/funțiile didactice obținute la instituția....., din țara.....

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, că informațiile prezentate în prezenta cerere, precum și documentele depuse la dosarul de recunoaștere sunt autentice și reale.

Totodată menționez că pot fi contactat/ă la numărul de telefon și/sau adresa de email.....

Data**Semnătura**