

***Derularea operațiunilor de colectare a veniturilor proprii in sistem online  
conform HSU nr. 58/30.04.2020:***

- Acceptul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal va fi clauza în contractul de studii și în Formularul anexat procedurii, orice alte obligații în domeniul GDPR vor fi analizate și procedurate de către responsabilul cu GDPR nominalizat prin Dispoziția Zilnică a Rectorului Academiei de Poliție „Al.I.Cuza”;
- Studentii/cursanții/candidații plătesc online taxele și alte venituri din învățământ pe baza informațiilor completate cu ajutorul formularului –conform modelului anexat, conceput de către specialiștii Biroului Informatică și Comunicații la propunerea responsabililor de programe universitare de studiu și aprobat în Consiliul de Administrație și a Hotărârilor Senatului Universitar;
- Plățile se vor efectua prin virament/transfer bancar (ordin de plată) accesând platforme de Internet Banking sau direct de la banca unde studenții/ cursanții/ candidații sau persoanele care vor efectua plata dețin un cont activ;
- Pentru constituirea veniturilor proprii în cf.cu Ordonanța nr. 27/2014 privind finanțarea instituțiilor de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și securitate națională, colectarea veniturilor se va face în contul de venituri 33.05 ”taxe și alte venituri din învățământ ” sau după caz în contul 33.17 „venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare” beneficiar fiind: Academia de Poliție „Al.I.Cuza”, CF. 4266472, cont deschis la Trezoreria sector 1;  
(nivelul taxelor este cel aprobat prin HSU aprobată anual sau ori de câte ori este cazul, respectiv HSU nr. 4527162/18.06.2019 în vigoare la data procedurii activității, fără cheltuieli bugetare suplimentare);
- Studentii/cursanții transmit Academiei, formularul completat în format .pdf, pe adresa de email [plati@academiadepolitie.ro](mailto:plati@academiadepolitie.ro) , adresă care va fi accesibilă secretarilor de program responsabili de evidența taxelor la nivelul programelor de studii;
- Extrasele de cont comunicate zilnic în Sistemul Național de Raportare –ForEXEbug de către Trezoreria sector 1, vor fi transmise de către responsabilul din cadrul serviciului Financiar nominalizat prin DZR, către adresa de mail [plati@academiadepolitie.ro](mailto:plati@academiadepolitie.ro);
- Biroul Informatică și Comunicații va trimite secretarilor/ persoanelor desemnate pt. derularea și evidența programelor de studii, macheta Excel de gestiune a evidenței încasării taxelor pentru uniformizarea și integrarea ulterioară a datelor;
- Informațiile acestea vor fi consultate de către secretarii/ persoanele desemnate pt. derularea și evidența programelor de studii, pt. a verifica achitarea în termen a taxelor și implicit alimentarea extrasului de cont al Academiei de Poliție „Al. I. Cuza”, pe baza dovezii de plată comunicată de către student (inclusiv online pe email [plati@academiadepolitie.ro](mailto:plati@academiadepolitie.ro));

- Secretarul programului/ persoana desemnata, verifica extrasul de cont (document justificativ semnat electronic de catre ANAF prin Trezoreria sectorului 1) conform datelor transmise pe email si consemneaza (numarul operatiunii „TZnnnnnnnnnnnnn”, unic, atribuit de catre ANAF operatiunii de incasare) in evidenta proprie de achitare a taxei prevazuta in contractul de studii, in contul Academiei 33.05” taxe si alte venituri din invatamant ” sau dupa caz in contul 33.17 „venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si perfectionare”;
- Incasarea sumei in extrasul de cont va fi confirmata online platitorului de catre persoanele desemnate pt. derularea si evidenta programelor de studii din cadrul structurilor de specialitate, numai atunci cand sunt indeplinite conditiile de realitate, regularitate si legalitate a sumelor incasate, disponibile in contul Academiei pt. efectuarea de plati cu ora catre cadrele didactice, conform contractelor incheiate cu institutia pentru desfasurarea de activitati didactice in regim de plata cu ora cf. Legii invatamantului nr. 1/2011;
- In cazul unor eventuale sume incasate necuvenit in contul institutiei, acestea vor fi propuse pentru restituire platitorului, prin intocmirea unei Note de restituire cu justificarea propunerii/ proiectului de operatiune semnat de catre persoanele responsabile din structura de specialitate initiatoare, nota avizata pe baza evidentei contabile, de catre contabilul din structura Financiar- Biroul Contabilitate Generala si Control Preventiv si aprobata de catre ordonatorul de credite;
- Penalitatile se vor calcula de catre secretarul programului de studiu in functie de prevederile contractuale (termen de plata/nr. zile de intarziere/procent penalizare) si se platesc in conturile de venituri ale Academiei (prin virament), ulterior fiind facut in termenul legal viramentul in contul de venituri ale bugetului de stat 36.50 „alte venituri”;